



# COMUNE DI MONTAURO

(Provincia di Catanzaro)

UFFICIO TECNICO- SETTORE URBANISTICA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

<b>N. 73 del Reg. Det. Settore Urbanistica Data 09/12/2014</b>	<b>Oggetto: Approvazione preventivo, impegno e liquidazione spesa per manutenzione straordinaria Fiat Puntoe scuolabus c/o autofficina ditta Urzino Francesco - (Codice CIG: Z21123FD0C) Responsabile del Procedimento Geom. Gino Longo)</b>
--	--

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### Premesso:

- che il Comune di Montauro ha in dotazione una Fiat Punto a servizio dei VV.UU. per lo svolgimento delle proprie funzioni e controllo del territorio, nonché uno scuolabus Fiat Ducato utilizzato al trasporto degli scolari della scuola dell'obbligo di Montauro;;

### Considerato:

- che è necessario procedere alla manutenzione della Fiat Punto, con sostituzione di: supporto anteriore, dischi freni anteriori, pattini freni anteriore, coppa ruota anteriore destra, nonché la sostituzione della batteria dello scuolabus Fiat Ducato;

- che l'autofficina autorizzata del Sig. Urzino Francesco, all'uopo interpellata ha dato la disponibilità ad effettuare i lavori e la fornitura di cui sopra alla Fiat Punto e scuolabus, presentando preventivo in data 27.11.2014 Prot. n. 5239 per un importo di € 736,88 oltre IVA 22% pari ad € 162,11 complessivamente € 898,99;

**Ritenuto** il preventivo congruo ai prezzi di mercato;

**Visto** l'art. 125, comma 8, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 08.05.2006 ad oggetto "Approvazione regolamento comunale per l'esecuzione dei lavori, dei servizi e delle forniture in economia, così come adeguato con deliberazione del C.C. n. 7 del 20/07/2012;

**Visto** il pare favorevole di regolarità contabile e di copertura finanziaria reso dal Responsabile dell'Area Finanziaria;

**Visto** il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso, con la sottoscrizione del presente atto, da parte del Responsabile dell'Area Tecnica, ai sensi dell'art 147/bis del D. Lvo 18/08/2000 n. 267, come aggiunto con l'art. 3 del D.L. 10 ottobre 2012 n. 174;

**Ravvisata**, pertanto, la necessità di provvedere al relativo impegno di spesa;

### Visto:

- il D. Lgs 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. nonché il D.P.R. 207/2010;
- lo statuto dell'Ente;
- il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D. Leg.vo n. 267 del 18 agosto 2000;
- la delibera C.C. n. 22 del 26/09/2014 di approvazione del bilancio di previsione 2014

Dovendo provvedere in merito

## D E T E R M I N A

- 1) La **narrativa** in premessa specificata si intende integralmente riportata nel presente dispositivo costituendone parte integrante e sostanziale;
- 2) Di **approvare** il preventivo presentato in data 27.11.2014 Prot. n. 5239 dall'Autofficina autorizzata di Urzino Francesco per un importo di € 898,99 IVA. 22% compresa per la manutenzione della Fiat Puntoe dello scuolabus Fiat Ducato come in premessa specificato;
- 3) Di **impegnare** la somma di € 898,99 IVA. 22% compresa con imputazione sul Cap.632 Tit. I, funz. 01, Serv. 05, Interv. 03 del bilancio corrente 2014, impegno n.192/2014;
- 4) Di **procedere** alla relativa liquidazione della somma di € 898,99, con IVA 22% compresa, a favore del Sig. Urzino Francesco a presentazione fattura e dietro visto di regolarità da parte del Responsabile U.T.;
- 5) Di **trasmettere** il presente atto al Sindaco, al Segretario Comunale e al Responsabile del Servizio finanziario.

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Geom. Gino Longo

Il Responsabile del Servizio  
F.to Arch. Pantaleone Narciso

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA  
(Art 151 comma 4° e Art.153, comma 5, D. L.vo 18/08/200 n. 267 e art 147 bis del citato D.Lvo n.  
267/2000, come aggiunto dall'Art 3 del D.L. 10/10/2012 n. 174)**

Visto: si rilascia parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria sulla presente determinazione, ai sensi delle disposizioni di legge sopra citate.

Visto: effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi contabili e fiscali sul presente atto, può darsi corso ai conseguenti adempimenti, per cui (se necessario) si provvede alla registrazione in contabilità con il cod n. \_\_\_\_\_

Montauro li, 09/12/2014

Il Responsabile dell'Area Finanziaria  
F.to Dott.ssa Francesca Rotiroti

.....  
Si certifica che la presente determinazione:

- E' stata affissa all'Albo Pretorio in data odierna e vi resterà affissa per quindici giorni consecutivi.

Montauro, 12/12/2014

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
Settore Urbanistica  
F.to Arch. Pantaleone Narciso

.....  
E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo e d'ufficio.

Montauro li, 12/12/2014

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
Settore Urbanistica  
Arch. Pantaleone Narciso