



COMUNE DI MONTAURO (Provincia di Catanzaro)

UFFICIO TECNICO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 52 Reg. Det.	Oggetto: Approvazione resoconto e liquidazione contributo per l'abbattimento delle barriere architettoniche – ditta Stratoti Nadia –
Data 17/05/2012	(Responsabile del Procedimento Ing. Pietrantonio Cristofaro).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Vista la legge regionale n.ro 28 del 03 settembre 1984;

Vista la legge regionale 23 luglio 1998 n.ro 8 “Eliminazione barriere architettoniche”;

Vista la legge 13/89 che prevede contributi a fondo perduto per la realizzazione di opere direttamente finalizzate al superamento e all'eliminazione delle barriere architettoniche a favore delle persone affette da disabilità motoria;

Vista la deliberazione di G.C. n° 63 del 14/11/2011 ad oggetto “*linee guida per l'erogazione di contributi per l'abbattimento delle barriere architettoniche*”;

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n° 166 del 22/12/2011, con la quale veniva approvato lo schema di avviso pubblico per l'erogazione di contributi per l'abbattimento delle barriere architettoniche, secondo i criteri stabiliti dalla succitata deliberazione la G.C. n° 63/2011;

Visto l'avviso pubblico, regolarmente pubblicato in data 23/12/2011 al prot. albo n° 528;

Dato atto che nei termini previsti (scadenza 23/01/2012) è pervenuta una sola richiesta e precisamente:

- Stratori Nadia, prot. n° 5475 del 29/12/2012;

Vista la propria determinazione n° 04 del 24/02/2013 ad oggetto “Erogazione di contributi per l'abbattimento delle barriere architettoniche – approvazione graduatoria” con la quale veniva approvata graduatoria degli aventi diritto a seguito di istanza, riconoscendo alla Sig.ra Stratoti Nadia un contributo massimo concedibile pari a € 15.000,00

Vista le richieste prodotte dalla stessa rispettivamente in data 20/02/2013 prot. n° 1228 e in data 29/04/2013 prot. n° 2309, con le quali comunicava l'avvenuta installazione di apposito installazione ascensore e trasmetta fatturazione della ditta Ungaro ascensori s.a.s. di Ungaro G \$ C. per come di seguito specificato:

- fattura n° 440/2013 del 23/01/2013 dell'importo di € 3.420,00 oltre I.V.A. al 4% e quindi complessivamente € 3.556,80;

- fattura n° 534/2013 del 04/04/2013 dell'importo di € 2.280,00 oltre I.V.A. al 4% e quindi complessivamente € 2.371,20;

- fattura n° 539/2013 del 26/04/2013 dell'importo di € 5.700,00 oltre I.V.A. al 4% e quindi complessivamente € 5.928,00;

- fattura n° 540/2013 del 26/04/2013 dell'importo di € 3.23,08,00 oltre I.V.A. al 4% e quindi complessivamente € 3.144,00;

Tenuto conto che l'importo del contributo di erogazione ammonta a € 15.000,00;

Verificata la regolarità della documentazione trasmessa;

Visto il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso, con la sottoscrizione del presente atto, da parte del Responsabile

dell'Area Tecnica ai sensi dell'art 147/bis del D.Lvo 18/08/2000 nr 267, come aggiunto con l'art. 3 del D.L. 10 ottobre 2012 nr 174;

Ritenuto, pertanto, dover provvedere alla relativa liquidazione;

Visto il d.lgs. 267 del 18/08/2000;

D E T E R M I N A

- 1) La **narrativa** in premessa specificata si intende integralmente riportata nel presente dispositivo costituendone parte integrante e sostanziale;
- 2) Di **prendere atto** della documentazione prodotta dalla Sig.ra Stratoti Nadia e relativa all'installazione dell'impianto ascensore;
- 3) Di **dare atto** che dalla rendicontazione prodotta il contributo per l'abbattimento delle barriere architettoniche ammonta a € 15.000,00;
- 4) Di **liquidare** a favore della Sig.ra Stratori Nadia il contributo pari a € 15.000,00;
- 5) Di **procedere** alla pubblicazione della presente all'albo pretorio online sul sito dell'Ente www.comune.montauro.cz.it;
- 6) Di **dare atto, altresì**, che la somma complessiva di € 15.000,00 trova imputazione sul cap. 2580/2011, Tit. II, Funz. 09, Serv. 01, Int. 07 già impegnata con propria determinazione n° 4/2012;
- 7) Di **trasmettere** il presente atto al Sindaco, al Segretario Comunale e al Responsabile del Servizio finanziario.

Il Responsabile del Servizio
F.to Ing. Pietrantonio Cristofaro

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTATO DI COPERTURA FINANZIARIA
(Art 151 comma 4° e Art.153, comma 5, D. L.vo 18/08/200 n. 267 e art 147 bis del citato D.Lvo n.
267/2000, come aggiunto dall'Art 3 del D.L. 10/10/2012 n. 174)

Visto: si rilascia parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria sulla presente determinazione, ai sensi delle disposizioni di legge sopra citate.

Visto: effettuati i controlli ed i riscontri amministrativi contabili e fiscali sul presente atto, può darsi corso ai conseguenti adempimenti, per cui (se necessario) si provvede alla registrazione in contabilità con il cod n. _____

Montauro li, 17/05/2013

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to D.ssa Francesca Rotiroti

.....
Si certifica che la presente determinazione:

- E' stata affissa all'Albo Pretorio in data odierna e vi resterà affissa per quindici giorni consecutivi.

Montauro li, 20/05/2013

Il Responsabile dell'Area Tecnica
F.to Ing. Pietrantonio Cristofaro

.....
E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo e d'ufficio.

Montauro li, 20/05/2013

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Ing. Pietrantonio Cristofaro