



# COMUNE DI MONTAURO

(Provincia di Catanzaro)

## UFFICIO TECNICO

### DETERMINAZIONE

Det. N. 31 del Registro U.T.	<b>Oggetto: Approvazione e liquidazione di spesa per ripristino pavimentazione viabilità interna comunale ditta Froio Giuseppe Aldo - Codice CIG: Z60123ECB1 (Responsabile del Procedimento Ing. Pietrantonio Cristofaro)</b>
Data 31/03/2016	

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### PREMESSO:

- **Che** la pavimentazione del Corso Umberto I e Piazza Zanardelli composta da cubetti di sampietrini, nonché le altre vie del centro abitato, hanno necessitano di una manutenzione di ripristino fughe di cemento;
- **Che** sulla strada per il cimitero si è reso, altresì, necessario intervenire per regimare le acque piovane, mentre sulla via Cooperativa Paladina si è provveduto alla sistemazione delle caditoie di raccolta acque piovane;

#### CONSIDERATO:

- **Che** l'Ufficio Tecnico, al fine di salvaguardare l'incolumità delle persone e dei mezzi che vi percorrono le suddetta viabilità, ha interpellato la ditta Froio Giuseppe Aldo da Montauro, per la fornitura di un preventivo di spesa per effettuare i lavori di ripristino viabilità, il quale ha presentato in data 25.11.2014 prot.n. 5178, preventivo di spesa per un importo di € 1.750,00 oltre IVA. 10% pari ad € 175,00 e quindi complessivamente € 1.925,00, ritenuto congruo ai prezzi di mercato;

**VISTA** la propria determinazione n° 86 del 09/12/2012 con la quale si è provveduto al perfezionamento dell'affidamento e ad effettuare il relativo impegno di spesa n° 201/2014;

**VERIFICATA** la regolarità del lavoro eseguito;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva (giusto DURC n° Inail 2140422 del 13/01/2016) e regolarità contabile (giusta fattura n° n° 1/FE del 23/11/2015 dell'importo complessivo di € 1.925,00);

**RICHIAMATO** l'art. 125, comma 8, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., nonché il regolamento comunale per l'esecuzione dei lavori, dei servizi e delle forniture in economia, così come adeguato con deliberazione del C.C. n° 7 del 20/07/2012;

**VISTO** il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa reso, con la sottoscrizione del presente atto, da parte del Responsabile dell'Area Tecnico, ai sensi dell'art 147/bis del D.Lvo 18/08/2000 nr 267, come aggiunto con l'art. 3 del D.L. 10 ottobre 2012 nr 174;

**RAVVISATA**, pertanto, la necessità di provvedere alla relativa liquidazione;

#### VISTO:

- L'art. 125, comma 11, del D. Lgs 12 aprile 2006 n° 163 e s.m.i.;
- il D.P.R. 207/2010;
- lo statuto dell'Ente;
- il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, D. Leg.vo n° 267 del 18 agosto 2000;

Dovendo provvedere in merito,

**DETERMINA**

- 1) La **narrativa** in premessa specificata si intende integralmente riportata nel presente dispositivo costituendone parte integrante e sostanziale;
- 2) Di **prendere atto** della regolarità dei lavori eseguiti dalla ditta Froio Giuseppe Aldo per i lavori citati in premessa per un importo di € 1.925,00 con IVA. 10% compresa;
- 3) Di **liquidare** la somma di € 1.925,00, imputando la spesa sul Cap. 632/residui 2014, Tit I, funz.01 Serv. 05 Interv. 03 - impegno n. 201/2014;
- 4) Di **trasmettere** il presente atto al Sindaco, al Segretario Comunale e al Responsabile del Servizio finanziario.

Il Responsabile del Servizio  
F.to Ing. Pietrantonio Cristofaro

.....  
Si certifica che la presente determinazione:

- E' stata affissa all'Albo Pretorio in data odierna e vi resterà affissa per quindici giorni consecutivi.

Montauro, 05/04/2016

Il Responsabile del Servizio  
F.to Ing. Pietrantonio Cristofaro

.....